

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Председатель Комитета по делам**  
**религий при Кабинете Министров**  
**Республики Узбекистан**



**Ж.Акрамов**

**« 19 » 04 2018 г.**

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по внедрению и развитию информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности на  
2018 год в деятельности Комитета по делам религий при Кабинете Министров Республики Узбекистан**

№№ п/п	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок исполнения	Финансиро- вание	Ответственные исполнители
<b>Раздел I. Официальный веб-сайт и предоставление интерактивных государственных услуг</b>					
1.1	Совершенствование версии веб-сайта на государственном языке, регулярное обновление контента веб-сайта и обеспечение синхронизации контента во всех языковых версиях.	Совершенствование веб-сайта	Ежеквартально	За счет собственных средств	Б.Усманов
1.2	Размещение на веб-сайте актуальной статистической и аналитической информации в сфере деятельности организации, включая создание возможностей скачивания данных в различных форматах.	Совершенствование веб-сайта	Ежеквартально	За счет собственных средств	Б.Усманов
1.3	Мониторинг работоспособности официальных веб-сайтов и предотвращение выявленных проблем.	Устранение выявленных проблем	Постоянно	За счет собственных средств	Б.Усманов
<b>Раздел II. Оптимизация административных процедур и внедрение электронных услуг</b>					

№№ п/п	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок исполнения	Финансиро- вание	Ответственные исполнители
2.1	Повышение квалификации сотрудников, ответственных за ВРР	График обучения	По отдельному графику	За счет собственных средств	Б.Усманов
2.3	Инвентаризация интерактивных государственных услуг на востребование.	Проведение инвентаризации со стороны ЦЭП	По согласованию	За счет собственных средств	ЦЭП, Б.Усманов
<b>Раздел III. Информационные системы, информационные ресурсы и электронный документооборот</b>					
3.1	По результатам проведённого ВРР разработка проектно-технической документации информационной системы	Разработка проектно-технической документации	Июнь	За счет собственных средств	
3.2	Регистрация всей исходящей и входящей корреспонденции, а также внутренних нормативных документов (приказов, распоряжений, протоколов и т.д.) в система ЭДО.	Регистрация корреспонденции, внутренних нормативных документов	Постоянно	За счет собственных средств	Б.Усманов Б.Рустамов
3.3	Размещение утверждённого набора данных на Портал открытых данных и официальный сайт организации в установленные сроки и их периодичное обновление	Постоянное обновление утвержденного набора открытых данных на Портале и официальном сайте организации	Ежеквартально	За счет собственных средств	Б.Усманов
<b>Раздел IV. Информационная безопасность</b>					
4.1	Проведение экспертизы веб-сайта на возможные уязвимости, в том числе инвентаризация наличия критических данных.	Проведение экспертизы ЦИОБ и предоставление заключения	По отдельному графику	-	Б.Усманов
4.2	Проведение экспертизы имеющейся инфраструктуры по требованиям информационной безопасности	Проведение экспертизы ЦИОБ и предоставление заключения	По отдельному графику	За счет собственных средств	Б.Усманов

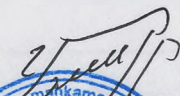

№№ п/п	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок исполнения	Финансиро- вание	Ответственные исполнители
4.3	Разработка и согласование Политики информационной безопасности после проведения соответствующего изучения инфраструктуры в установленном порядке.	Разработка политики ИБ	До июня 2018 г.	За счет собственных средств	Б.Усманов
4.5	Повышение квалификации сотрудников, ответственных за информационную безопасность.	График обучения	Август	За счет собственных средств	Б.Усманов
4.6	Периодическое обновление ПО и ОС на рабочих станциях	обновление ПО и ОС на рабочих станциях	Ежеквартально	-	Б.Усманов
4.7	Мониторинг состояния информационной безопасности на рабочих местах	Мониторинг состояния ИБ	Ежеквартально	-	Б.Усманов
4.6	Направления в Министерство по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан и Центр информационной безопасности и содействия в обеспечении общественного порядка ежеквартальных отчетов по выполнению пунктов плана мероприятий.	Ежеквартальный отчет	Ежеквартально	-	Б.Усманов
<b>Раздел V. Развития инфраструктуры ИКТ</b>					
5.1	Внедрение call-center для приема обращений граждан и юридических лиц.	Разработка регламента call-center	Апрель	За счет собственных средств	Б.Усманов У.Тасходжаева
<b>Раздел VI. Организационные вопросы</b>					
6.1	Разработка графика обучения, аттестации и повышения квалификации работников организации и специализированного подразделения на специальных учебных курсах системы «Электронное правительство», в том числе информационной безопасности.	Утверждение графика	По отдельному графику	За счет собственных средств	Б.Усманов У.Тасходжаева
6.2	Подготовка и заполнение достоверными и актуальными сведениями о состоянии внедрения и развития ИКТ в организации, деятельности специализированного подразделения в системе NIS.UZ	Заполнение информации в системе NIS.UZ	Ежеквартально	За счет собственных средств	Б.Усманов



№№ п/п	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок исполнения	Финансирование	Ответственные исполнители
6.3	Проведение комплексного анализа состояния развития и внедрения ИКТ в организации, организация системного мониторинга за реализацией государственных и ведомственных программ развития ИКТ	Внесение отчета по проделанной работе	Ежеквартально	За счет собственных средств	Б.Усманов

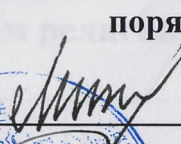

«ВНЕСЕНО»

Ведущий специалист  
Информационной службы Комитета  
по делам религий при Кабинете  
Министров Республики Узбекистан

  
Б. Усманов  
« 19 » 04 2018 г.  


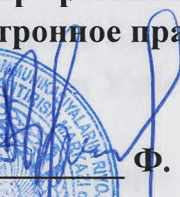
«СОГЛАСОВАНО»

Первый заместитель директора Центра  
информационной безопасности и  
содействия в обеспечении общественного  
порядка

  
О. Мирзаев  
« 19 » 04 2018 г.  


«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора  
Центра развития системы  
«Электронное правительство»

  
Ф. Арипжанов  
« 19 » 04 2018 г.  
